

# 2019년도 의생명과학분야 국내 대학원 장학생 선발 안내

2018. 12



아산사회복지재단

## I

### 선발 개요

#### □ 신청대상

- 국내대학의 석사과정, 박사과정, 석·박사 통합과정 입학 예정자 또는 재학생
- 의과학, 생명과학 등 의생명과학 분야를 연구하는 대학원생
- \* 소속 전공학과, 연령, 성별 제한 없음

#### □ 신청자격

- 대한민국 국적 보유자(해외 영주권자 및 이중국적자 제외)
- 국내 대학(대학원) 학위 취득자 또는 취득 예정자
- 성적 평점이 4.0/4.5 이상인 학생 (4.3 만점 기준 3.82 이상)
  - 입학예정자 : 입학 전 최종학력 성적평점 / 재학생 : 직전학기 포함 성적평점
- SCI(E)급 제1저자 발표자 또는 석사학위 논문 보유자
- 타 기관(민간재단, 한국연구재단 등)장학금 수혜 대상이 아닌 학생
- \* 위 모든 조건을 충족 시 지원 가능

## II

### 선발 인원 및 과정

#### □ 선발 인원

- 10명 내외

#### □ 선발 일정

- 지원 접수 : 2018년 12월 3일(월) ~ 12월 28일(금) 17:00 까지
- 서류 심사 : 2019년 1월 7일(월) ~ 1월 18일(금)
- 면접 심사 : 2019년 1월 25일(금) / 서울아산병원 내(서울 송파구 소재)
- 합격 발표 : 2019년 2월 초
- 장학증서 수여식 : 2019년 2월 26일(화)

### III

### 지원 내용

#### □ 지원금액

- 연 2,000만 원 정액지원
  - 등록금, 학술활동비 등으로 사용가능하며, 학기별 학교로 송금
- 교내장학금 및 조교장학금(FA, TA, RA 등) 중복 수혜 가능

#### □ 지원기간

- 석사과정, 박사과정 : 최대 2년
- 석·박사 통합과정 : 최대 4년
  - \* 매 학기 성적기준 충족 및 학술활동 보고서 제출 시 계속지원하며 정규 학기 수료 시 지원 종료

#### □ 지원조건

- 취업 활동 금지 및 전일제(Full-time) 학생 자격 유지

### IV

### 접수 방법

#### □ 지원서 작성

- 아산사회복지재단 홈페이지 자료실 양식 다운로드
- 지원서를 PC에서 작성 후 제출서류와 함께 PDF 파일 1개로 병합
- 국문 또는 영문 모두 작성 가능

#### □ 지원서 제출

- [asanf@amc.seoul.kr](mailto:asanf@amc.seoul.kr) (반드시 PDF 1개 파일로 병합하여 제출)
- 메일 제목 : 국내 의생명과학분야 대학원 장학생 지원(지원자 성명)
- 첨부파일명 : 지원자 성명.pdf
- 접수 기한(12월 28일(금) 17:00까지) 미입수 시 접수를 무효 처리함

## □ 필수제출

- 재단 소정 양식 서류
  - 지원서, 학업계획서, 개인정보 수집 및 활용동의서, 지도교수 추천서
  - \* 지도교수는 가급적 대학원 과정의 지도교수 작성 권장
  - 단, 입학예정자로 지도교수가 배정되지 않았을 경우 학부 지도교수 작성 가능
  - \* 추천서는 국,영문 모두 가능하며 학교의 추천서 양식이 있을 경우 학교양식 제출
- 재학증명서 또는 입학 예정증명서
- 졸업(예정)증명서
  - 졸업대학에서 발행한 양식으로 학위등록번호 기재 여부 확인
  - 박사 과정 지원자의 경우 석사 과정 수료증명서도 제출
- 전 과정 성적증명서
  - 졸업대학에서 발행한 양식으로 평균평점, 등급, 석차, 이수교과목 현황이 반드시 기재되어 있어야 함
  - 박사 과정 지원자의 경우 석사 과정 성적증명서도 제출
  - 편입학 경력이 있을 경우 전적 대학의 성적증명서도 제출
- 대표 연구 논문 초록
  - SCI(E)에 등재된 논문 또는 석사학위 이상 졸업논문의 초록(Abstract) 제출
  - 논문 실적이 많을 경우 대표 3편까지만 제출
  - 교신저자, 제1저자 만 해당 (공동저자 제외)

## □ 선택제출

- 어학능력증명서 (TOEIC, TOEFL 등 공인어학증명서 모두 가능, 유효기간 무관)
- 경력, 자격, 수상실적, 특허 등 증빙 서류
- 수급권자, 차상위계층 증명 서류

※ 필수 제출 서류 누락 시 선발 대상에서 제외함

※ 모든 서류는 순서대로 PDF 1개 파일로 병합하여 제출

단, 지도교수 추천서는 지도교수가 직접 이메일 제출 ([asanf@amc.seoul.kr](mailto:asanf@amc.seoul.kr))

※ 필수제출 서류 양식은 아산사회복지재단 홈페이지 자료실에서 다운로드 가능

교내 징계

- 제적, 정학 등 교내에서 징계를 받은 학생

 학업 중단

- 취업, 휴학, 자퇴 등 학업 중단 학생
- 군휴학, 등록휴학 학생

 자격 심사

- 계속장학생 자격 심사에서 탈락한 학생
  - 매 학기 학업성적 및 학술활동 보고서 평가 예정
- 재단 장학업무에 협조하지 않는 경우

 장학금 환수

- 제출 서류에 허위사실, 표절 등 연구윤리 위반이 판명될 경우

## □ 지원서 작성 방법

- 지원서는 PC에서 작성 후 PDF로 변환하고, 선택제출 서류 등과 함께 1개 파일로 병합 후 제출 (자필 작성 불가)
- 병역사항은 남성만 기재하고, 여성은 공란 또는 면제에 체크함.
- 학력사항은 고등학교부터 기재하며 현재 재학 중인 학교 포함 기재
- 학업계획서는 최대 3장까지 작성할 수 있으며, 국·영문 모두 가능함
- 대표연구 논문은 석사학위 이상의 논문 또는 SCI(E)급에 등재된(Accepted 이상) 논문에 한하여 인정되며 학술지의 논문 초록 별도 첨부
  - ※ 교신저자, 제1저자 만 해당 (공동저자 제외)
- 지도교수 추천서는 학교양식이 있을 경우 학교양식으로 제출하고, 지원서와 별도로 지도교수가 직접 제출
- 이메일 접수 후 2일 이내 접수확인 회신 예정

## □ 문 의

- 이메일 : [asanf@amc.seoul.kr](mailto:asanf@amc.seoul.kr)
- 홈페이지 : [www.asanfoundation.or.kr](http://www.asanfoundation.or.kr)
- Tel : 02-3010-2582, 2586 (아산사회복지재단 복지사업팀)
  - \* 전화통화가 어려울 수 있으니 가급적 이메일로 연락바랍니다.